Gdańsk, dn. 03.02.2026 r.

ZNAK SPRAWY

Pomorska Biblioteka Pedagogiczna

al. gen. J. Hallera 14

80- 401 Gdańsk

[sekretariat@pbp.gda.pl](mailto:sekretariat@pbp.gda.pl)

tel. +48 58 344 01 68

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZO-6/ZzP/PBPG/2026

I. NABYWCA

Województwo Pomorskie

ul. Okopowa 21/27

80-810 Gdańsk

NIP: 583-31-63-786

II. ODBIORCA

Pomorska Biblioteka Pedagogiczna

al. gen. J. Hallera 14

80- 401 Gdańsk

ZAPRASZA

do złożenia oferty na usługę,

której przedmiotem jest przeprowadzenie wykładu inauguracyjnego na X Pomorskiej Uczniowskiej Konferencji Naukowej realizowanej w projekcie *Zdolni z Pomorza* *- wsparcie regionalne.*

W niniejszym postępowaniu nie ma konieczności stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z późniejszymi zmianami, ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 170 000 zł. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wygłoszenie 60-minutowego wykładu inauguracyjnego na

X Pomorskiej Uczniowskiej Konferencji Naukowej**,** której tematem są „Słowa w chmurze, myśli w sieci – ewolucja komunikacji”**,**realizowanej w projekcie *Zdolni z Pomorza - wsparcie regionalne*, w ramach Działania 5.8. Edukacji ogólnej i zawodowej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027), współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

Kod CPV - 80310000-0.

1. Wykonawcą może być wyłącznie osoba fizyczna.
2. Zamawiający nie dopuszcza, aby usługa świadczona była przez podwykonawców. Wykonawca będzie traktowany jako personel projektu, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 5.8. Edukacji ogólnej i zawodowej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027), w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).*
3. Szczegółowa specyfikacja dotycząca zamówienia
4. Zakres zadań:
5. Przygotowanie i wygłoszenie wykładu inauguracyjnego związanego z tematem konferencji „Słowa w chmurze, myśli w sieci – ewolucja komunikacji” w sposób przystępny i dostosowany do poziomu wiedzy i możliwości odbioru uczniów starszych klas szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
6. Przygotowanie abstraktu wykładu, który będzie ujęty w programie konferencji. Abstrakt powinien zawierać minimum 10 zdań.
7. Prowadzenie ewidencji czasu pracy związanego z przygotowaniem wystąpienia oraz abstraktu.
8. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru, do którego załącznik stanowić będzie opracowane przez wykonawcę sprawozdanie z wykonanych prac.
9. Forma zatrudnienia: umowa zlecenia.
10. Liczba godzin świadczenia usługi, zawierająca również czas przygotowania wystąpienia oraz przygotowania abstraktu: **8.**
11. Warunki płatności: na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę ewidencji czasu pracy.
12. Podana w ofercie cena zostanie podzielona przez liczbę godzin, z czego będzie wynikać stawka godzinowa umowy zlecenia.
13. Wymagania w stosunku do wykonawcy:

Wykonawca musi spełniać co najmniej następujące wymaganie:

* 1. Pracować jako pracownik naukowy

Wymagania dodatkowo punktowane:

* 1. Czynny udział w konferencjach naukowych.
  2. Doświadczenie w przygotowywaniu publikacji naukowych.
  3. Podejmowanie działań na rzecz popularyzowania nauki wśród młodzieży (np. festiwale nauki, pikniki naukowe, wykłady otwarte).
  4. Posiadanie stopnia naukowego doktora lub rozpoczęte studia doktoranckie.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

* 1. ceny – 50%,
  2. doświadczenie Wykonawcy – 50%.

Oferty ocenione zostaną w oparciu o poniższe kryteria:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nr | kryterium | waga | sposób obliczania punktów |
|  | Cena | 50% | C = [(CN / CR) x 50%] x 100  C – liczba punktów dla kryterium „cena”  CN– najniższa oferowana cena  CR– cena oferty rozpatrywanej  Cena oferty jest ceną brutto. |
|  | Doświadczenie Wykonawcy | 50% | DW = [(DWR / DWN) x 50%] x 100  DW – liczba punktów dla kryterium „Doświadczenie wykonawcy”  DWN – liczba punktów dla oferty o największej liczbie punktów w tym  kryterium  Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższą listą:   1. czynny udział w konferencjach naukowych  * 4 pkt. za każdą konferencję , maks. 20 pkt  1. udział w działaniach propagujących naukę wśród młodzieży i uczniów:  * 2 pkt. za każde działanie, maks. 10 pkt.  1. przygotowanie publikacji naukowych  * 2 pkt. za każdą publikację - maks. 10 pkt.,   4) Posiadany stopień naukowy  a) rozpoczęte studia doktoranckie - 5 pkt.  b) posiadanie stopnia doktora - 10 pkt.  maks. 10 pkt.  Punkty za kryterium „Doświadczenie wykonawcy” przyznawane będą na podstawie oświadczenia przedstawionego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. |

* 1. Z Wykonawcą którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów (C + DW = suma wyników w kryterium ceny oraz kwalifikacje i doświadczenie), zostanie zawarta umowa.
  2. Wyniki działań związanych z obliczeniem punktacji zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.
  3. Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji usługi i nie dopuszcza częściowego składania ofert.

V. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy,   
   Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności w przypadku:
3. gdy żadna z ofert nie uzyska co najmniej 50% sumy punktów przy obliczeniu kryterium: doświadczenie Wykonawcy;
4. gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zmiany mogą dotyczyć między innymi:
7. zmiany terminu obowiązywania umowy w wypadku, gdyby zmienił się termin organizacji naukowej konferencji uczniowskiej,
8. wydłużenia przez Zamawiającego terminu przeprowadzenia czynności sprawdzających, których celem jest stwierdzenie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

VI. Usługa będzie realizowana w następujących etapach:

1. Przesłanie oferty Wykonawcy do 10.02.2026 r.
2. Zamieszczenie przez Zamawiającego informacji o wyniku postępowania na stronie bazy konkurencyjności w terminie 7 dni od daty zakończenia postępowania.
3. Podpisanie umowy między Zamawiającym a Wykonawcą do 17.02.2026 r.
4. Podanie tytułu wykładu oraz przesłanie abstraktu wykładu do 17.02.2026 r.

5. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi 14.03.2026 r. tj. w dniu organizacji konferencji.

6. Podpisanie końcowego protokołu odbioru do dnia 17.03.2026 r.

7. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi niezwłocznie po jej podpisaniu.

VII. Miejsce, termin i sposób składania ofert.

* + - 1. Ofertę, zawierającą wypełniony Formularz ofertowy wraz załącznikami, należy złożyć w odpowiedzi na ogłoszenie na stronie Bazy Konkurencyjności do10.02.2026 r. Decyduje data i godzina złożenia dokumentacji.
      2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert w postępowaniu spowoduje odrzucenie wszystkich tych ofert.
      3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
      4. Ocenie będą podlegać oferty tych Wykonawców, którzy spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
      5. Niekompletna oferta (np. bez załączonych ww. wymaganych dokumentów, nie podpisana) pozostaje bez rozpatrzenia.
      6. Kwota oferty musi być wyrażona w wartości brutto.
      7. Osobą uprawnioną do kontaktu jest Agata Szałecka-Żukowska, tel. 58 344 01 68 wew. 112, e-mail: [administracja@pbp.gda.pl](mailto:administracja@pbp.gda.pl).
      8. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się wyłącznie pisemnie za pomocą BK2021, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3 Sekcji Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.